

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA (REF.: 2020/28)

1. DESCRIPCIÓ DE LA OCUPACIÓ: Es necessita incorporar al grup de neurogenética liderat per el Dr. Antoni Matilla, un/a auxiliar administratiu/va a temps parcial.

2. ÉS REQUEREIX:

- a) Estar en possessió del Títol de Grau Mitjà en Gestió Administrativa.
- b) Experiència com a mínim d'un any en lloc similar.
- c) Coneixements d'ofimàtica (office).
- d) Català parlat i escrit.
- e) Es valorarà el coneixement d'anglès (parlat i escrit).
- f) Organització, iniciativa i capacitat de treballar autònomament.

3. FUNCIONS:

Les tasques a portar a terme són :

- a) Tasques relacionades amb l'atenció a clients.
- b) Elaboració d'informes, expedients i factures, gestió econòmica i financera, gestió de compres i proveïdors, control d'estocs, valoració d'existències, tramitació de comandes i recepció i distribució de les mateixes, gestió d'entrades i sortides, enviament i recepció de documentació i paqueteria.
- c) Tasques relacionades amb l'àrea de comptabilitat: comptabilització d'operacions econòmiques i de finances, registres de comptes i controls interns, comandes, pressupostos.
- d) Utilitzar les aplicacions i eines ofimàtiques per dur a terme les tasques pròpies.
- e) Dur a terme tasques de suport a l'organització d'agendes, reunions, esdeveniments, i d'altres tasques similars.

4. S'OFEREIX:

- a) Salari brut anual segons la vàlua del candidat/a
- b) El/la contractat/ada tindrà una jornada laboral a temps parcial.
- c) El contracte iniciarà el 08/04/2020.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

5. PER MÉS INFORMACIÓ:

Per més informació consultar el <http://www.germanstrias.org/research/neurociencias/7/neurogenetica>

6.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les persones interessades han d'enviar carta de motivació explicant el seu interès en el lloc, el seu CV i contacte de 2 referències per email a l'adreça seleccio@igtp.cat, **indicant la referència de l'oferta en l'assumpte.**

Després d'una preselecció de les candidatures, s'entrevistarà a les més adequades.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ:

El termini de presentació de les sol·licituds finalitzarà el dia 06/04/2020.